

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА
в целях предоставления за счет средств краевого бюджета
субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям
на финансовое обеспечение части затрат на поддержку
собственного производства молока, реализованного
и (или) отгруженного на собственную переработку
коровьего и (или) козьего молока

1. Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края объявляет, что с 17 апреля 2023 года по 28 апреля 2023 года (включительно) будет проводиться отбор получателей субсидий на финансовое обеспечение части затрат на поддержку собственного производства молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока.

2. Отбор проводится в министерстве сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края по адресу: 350000, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, ул. Рашилевская, 36.

Адрес электронной почты: msh@krasnodar.ru.

Часы приема заявок – ежедневно с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 13-50, пятница с 9-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 13-40, выходные дни – суббота, воскресенье.

3. Планируемым результатом предоставления субсидии и характеристикой (показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (контрольной точкой), являются:

1) планируемым результатом предоставления субсидии является:

для сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей – валовое производство молока в текущем финансовом году, с учетом его увеличения не менее чем на 1000 кг для крупного рогатого скота и на 30 кг для коз к уровню отчетного финансового года;

для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – валовое производство молока в текущем финансовом году, с учетом его увеличения не менее чем на 500 кг для крупного рогатого скота и на 30 кг для коз к уровню отчетного финансового года.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается уполномоченным органом в Соглашении, исходя из объема валового производства молока за отчетный финансовый год, указанного в копии сведений о состоянии животноводства на начало текущего финансового года по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ, копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчетный финансовый год по форме феде-

рального статистического наблюдения № 3-фермер, или сведений из реестра ветеринарных документов за отчетный финансовый год, сформированного согласно данным из ФГИС «Меркурий», с учетом условий указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии;

2) характеристикой (показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (контрольной точкой) является валовое производство молока на 1 июля текущего финансового года в объеме не ниже аналогичного показателя на соответствующую дату отчетного финансового года.

4. Адрес официального сайта министерства: msh.krasnodar.ru.

5. Требования к участникам отбора:

1) заявители, кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями (признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства») на 1 января текущего финансового года;

2) заявители должны быть зарегистрированными в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии (ФГИС) «Меркурий» (далее – ФГИС «Меркурий») на 1 января текущего финансового года;

3) не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), на 1-ое число месяца, в котором подана заявка. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) не должны получать средства из бюджета Краснодарского края на осно-

вании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, установленные Порядком на 1-ое число месяца, в котором подана заявка;

5) не должны получать средства из местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Краснодарского края, в соответствии с муниципальными правовыми актами на цели, установленные Порядком на 1-ое число месяца, в котором подана заявка;

6) должны иметь государственную регистрацию в Федеральной налоговой службе (далее – ФНС России) на дату подачи заявки;

7) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате на 1-ое число месяца, в котором подана заявка (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

8) должны осуществлять производственную деятельность на территории Краснодарского края на 1-ое число месяца, в котором подана заявка;

9) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на 1-ое число месяца, в котором подана заявка;

10) заявитель не является подвергнутым административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации на 1-ое число месяца, в котором подана заявка (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

11) наличие у заявителя поголовья сельскохозяйственных животных, в количестве не менее 15 голов коров и (или) 15 голов коз, на начало текущего финансового года и на 1-ое число месяца, в котором подана заявка;

12) обеспечение сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году, и заявителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

13) гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство и применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», должен осуществлять деятельность по производству молока не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

14) отсутствие в отчетном финансовом году случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

6. В срок проведения отбора участники отбора представляют в министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные (за исключением одного экземпляра согласия субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам), скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью руководителя заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальными предпринимателями, гражданами следующие документы:

1) заявка по форме согласно приложению 1 к Порядку, содержащая:

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором;

заявители, являющиеся индивидуальными предпринимателями и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», дополнительно представляют в двух экземплярах согласие на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам по форме, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от 11 октября 2018 г. № 470 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Краснодарского края»;

подтверждение о том, что:

заявитель зарегистрирован в ФГИС «Меркурий» на начало текущего финансового года;

заявитель не получал средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели предоставления субсидий на 1-ое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не получал средства из местного бюджета, источником финансового обеспечения которого являются средства бюджета Краснодарского края, в соответствии с муниципальными правовыми актами на цели, установленные Порядком, на 1-ое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель осуществляет производственную деятельность на территории Краснодарского края, на 1-ое число месяца, в котором подана заявка;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля

прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), на 1-ое число месяца, в котором подана заявка;

у заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление субсидии, на 1-ое число месяца, в котором подана заявка;

2) справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на 1-ое число месяца, в котором подана заявка, подписанная руководителем и главным бухгалтером заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальным предпринимателем и заверенная печатью заявителя (при ее наличии) (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

3) для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя заявителя, не вошедшие в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляемую по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, представляют сведения о выручке по форме, согласно приложению 2 к Порядку (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»);

4) справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме согласно приложению 3 к Порядку;

5) сведения о планируемом в текущем финансовом году объеме производства, реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока, по форме согласно приложению 4 к Порядку;

6) заверенные заявителем копии сведений о состоянии животноводства на начало текущего финансового года и на начало отчетного финансового года по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ или копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота на начало текущего финансового года и на начало отчетного финансового года по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

для заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, за исключением граждан, ведущих

личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – заверенные заявителем копии сведений о состоянии животноводства на начало текущего финансового года по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ или копии сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота на начало текущего финансового года по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер;

7) для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

заверенная заявителем копия документа, удостоверяющего личность;

справка о постановке на учет (снятие с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход, заверенная в установленном законодательством порядке;

выписка из похозяйственной книги на 1 января текущего финансового года и на 1 января отчетного финансового года, подтверждающая ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии, выданная не ранее 1-го числа месяца, в котором подана заявка, заверенная в установленном законодательством порядке;

копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведет личное подсобное хозяйство, заверенная в установленном законодательством порядке;

реестры оформленных ветеринарных документов за отчетный финансовый год и год предшествующий отчетному, сформированные согласно данных из ФГИС «Меркурий», с указанием номера ветеринарного сопроводительного документа, даты оформления, наименования продукции, количества продукции, даты выработки, получателя продукции, заверенные заявителем, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году;

8) сведения о наличии у заявителя поголовья коров и (или) коз на начало текущего финансового года и на 1-ое число месяца, в котором подана заявка, по форме согласно приложению 5 к Порядку;

9) сведения о сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году, и заявителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году, по форме согласно приложению 6 к Порядку;

10) для заявителей, не обеспечивших сохранность поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, по причине проведения мероприятий по ликвидации эпизоотического очага лейкоза крупного рогатого скота (далее – лейкоз) в отчетном финансовом году, дополнительно предоставляются следующие документы:

заверенная заявителем копия плана мероприятий по ликвидации эпизоотического очага лейкоза и предотвращению распространения возбудителя на территории хозяйства, утвержденного приказом департамента ветеринарии Краснодарского края;

заверенные заявителем копии актов выбраковки из основного стада поголовья коров, больных лейкозом и подозрительных в заболевании лейкозом, на основании экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам гематологических исследований каждого животного, заверенных заявителем;

заверенные заявителем копии актов по форме № СП-54, утвержденной Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 г. № 68 (далее – форма № СП-54) и (или) иных документов на выбытие коров на убой (в отчетном финансовом году), больных и подозрительных в заболевании лейкозом, на основании экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам гематологических исследований, заверенных заявителем;

заверенная заявителем копия решения заявителя о выводе из основного стада поголовья коров, инфицированных вирусом лейкоза крупного рогатого скота (далее – ВЛКРС) (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

заверенные заявителем копии актов выбраковки из основного стада поголовья коров, инфицированных вирусом лейкоза, на основании экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам серологических исследований каждого животного, заверенных заявителем (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

заверенные заявителем копии актов по форме № СП-54 и (или) иных документов на выбытие на убой коров (в отчетном финансовом году), инфицированных ВЛКРС, на основании экспертиз ветеринарных лабораторий по результатам серологических исследований, заверенных заявителем.

Если в отчетном финансовом году на территории заявителя были отменены (или установлены) ограничительные мероприятия (карантин) по лейкозу, то снижение численности коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, по причине проведения мероприятий по ликвидации эпизоотического очага лейкоза, допускается только на количество выбывших по этой причине коров до момента отмены (или с момента установления) ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу.

Под проведением мероприятий по оздоровлению хозяйствующих субъектов от лейкоза понимается проведение комплекса мероприятий по ликвидации эпизоотических очагов, установленных правовыми актами Краснодарского края в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24 марта 2021 г. № 156 «Об утверждении Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидации очагов лейкоза крупного

рогатого скота»;

11) сведения об объеме производства коровьего и (или) козьего молока и о молочной продуктивности коров, по форме согласно приложению 7 к Порядку;

12) при наличии у заявителя, застрахованного в отчетном финансовом году поголовья молочных сельскохозяйственных животных – копия договора сельскохозяйственного страхования, заверенная заявителем.

7. Заявители имеют право на основании письменного обращения руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в уполномоченный орган, осуществить отзыв заявок, поданных на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, предоставленные для участия в отборе, или в случае принятия решения заявителем об отзыве заявки в период проведения отбора, в срок до размещения реестра отклоненных заявок на официальном сайте министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Отзыв заявки не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки будет осуществлена в порядке очередности в день повторного предоставления заявки на участие в отборе.

В случае отзыва заявки заявителем пакет документов заявителю не возвращается.

8. Порядок рассмотрения заявок:

Рассмотрение заявок осуществляется в течение 23 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки.

В день регистрации заявки отделом делопроизводства и трудовых ресурсов АПК министерства заявка с документами передается в отдел субсидирования и сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии АПК управления учетно-финансового обеспечения и субсидирования АПК министерства (далее – отдел субсидирования и сводной отчетности), который:

осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет соответствия заявителя статусу «сельскохозяйственный товаропроизводитель»;

запрашивает в уполномоченных государственных органах посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя.

При отсутствии технической возможности направление запросов осуществляется в письменном виде.

После получения сведений уполномоченный сотрудник отдела субсидирования и сводной отчетности осуществляет проверку на предмет соблюдения заявителем условия наличия государственной регистрации в управлении ФНС России по Краснодарскому краю.

Информация по запросам и сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия, отражается в ГИС «1С: Учет субсидий».

Уполномоченный сотрудник отдела субсидирования и сводной отчетности передает документы в:

отдел животноводства управления производства продукции АПК министерства (далее – отдел животноводства) – если заявитель является юридическим лицом;

управление развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации – если заявитель является индивидуальным предпринимателем, индивидуальным предпринимателем главой крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Уполномоченный сотрудник отдела животноводства (если заявитель – юридическое лицо) или уполномоченный сотрудник управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации министерства (если заявитель – индивидуальный предприниматель, индивидуальный предприниматель глава крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство и применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») осуществляет рассмотрение документов в части касающейся на предмет:

1) полноты заполнения заявки и справки-расчета причитающейся суммы субсидии;

2) наличия сведений о планируемом объеме производства, реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока в текущем финансовом году (приложение 4 к Порядку);

3) предоставления сведений о наличии поголовья коров и (или) коз на начало текущего финансового года и на 1-ое число месяца, в котором подана заявка (приложение 5 к Порядку);

4) наличия сведений о сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году, и заявителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году (приложение 6 к Порядку);

5) наличия сведений об объеме производства коровьего и (или) козьего молока за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, и о молочной продуктивности коров (приложение 7 к Порядку);

6) соответствия данных о наличии поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, с данными сведений о состоянии животноводства, представленными по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ на начало текущего финансового года и на начало отчетного финансового года, или с данными о производстве продукции животноводства и поголовье скота по

форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер на начало текущего финансового года и на начало отчетного финансового года;

7) наличия заверенной заявителем копии документа, удостоверяющего личность;

8) наличия справки о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход, заверенной в установленном законодательством порядке;

9) наличия выписки из похозяйственной книги, подтверждающей ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии, заверенной в установленном законодательством порядке;

10) предоставления копии документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведет личное подсобное хозяйство, заверенной в установленном законодательством порядке;

11) наличия реестров оформленных ветеринарных документов за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, сформированных согласно данных из ФГИС «Меркурий», с указанием номера ветеринарного сопроводительного документа, даты оформления, наименования продукции, количества продукции, даты выработки, получателя продукции, заверенных заявителем;

12) наличия копии договора сельскохозяйственного страхования, заверенной заявителем;

13) наличия документов, указанных в подпункте 10 пункта 2.7 раздела 2 Порядка – для заявителей, не обеспечивших сохранность поголовья коров в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году:

подтверждения сведений о проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году, в том числе запрашивает в уполномоченных государственных органах (департамент) посредством межведомственного запроса, а также в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, документы и сведения в отношении заявителя в соответствии с абзацами восьмым – одиннадцатым пункта 2.13 раздела 2 Порядка.

Если в ответе департамента содержится подтверждение, что в отчетном финансовом году у заявителя произошло сокращение численности коров по причине проведения мероприятий по оздоровлению от лейкоза, то уполномоченный сотрудник отдела животноводства (если заявитель – юридическое лицо) или уполномоченный сотрудник управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации министерства (если заявитель – индивидуальный предприниматель, индивидуальный предприниматель глава крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство и применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный до-

ход») проверяет документы на соответствие заявленного к субсидированию количества (объема) реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока собственного производства, указанного в справке-расчете, данным, представленным в приложении 4 к Порядку.

Если в ответе департамента не содержится подтверждение, что в отчетном финансовом году у заявителя произошло сокращение численности коров по причине проведения мероприятий по оздоровлению от лейкоза, то уполномоченный сотрудник отдела животноводства (если заявитель – юридическое лицо) или уполномоченный сотрудник управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации министерства (если заявитель – индивидуальный предприниматель, индивидуальный предприниматель глава крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство и применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») отклоняет заявку по основаниям, предусмотренным пунктом 2.16 раздела 2 Порядка.

По завершении проверки оформляется заключение в листе согласования, прилагаемом к заявке, проставляется дата проверки, указывается количество молока, подлежащего субсидированию, проставляются значения коэффициентов Кпрі, Крсі, Кпмі, подписывается специалистом, осуществлявшим проверку, и начальником отдела, результаты проверки документов вносятся в ГИС «1С: Учет субсидий» и передаются в отдел субсидирования и сводной отчетности.

Уполномоченный сотрудник отдела субсидирования и сводной отчетности:

1) проверяет наличие справки об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на 1-ое число месяца, в котором подана заявка;

2) проверяет справку-расчет причитающихся сумм субсидий на правильность оформления и исчисления сумм субсидии, вносит данные в ГИС «1С: Учет субсидий»;

3) на основании данных, внесенных в ГИС «1С: Учет субсидий», в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за датой окончания рассмотрения заявок, формирует реестр заявителей, прошедших отбор, по форме, утверждаемой приказом уполномоченного органа, с указанием даты регистрации заявок и даты окончания рассмотрения заявок и обеспечивает размещение на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с абзацами пятым, шестым, восьмым и девятым подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам.

9. Под затратами на цели предоставления субсидии понимаются расходы заявителя по следующим направлениям – приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота (за исключением кормов собственного производства), газ, электроэнергия, средства защиты животных (биопрепараты, медикаменты, дезинфицирующие средства), горюче-смазочные материалы, оплата труда (с отчислениями), оплата услуг и работ сторонних организаций

10. Заявители вправе обратиться в уполномоченный орган с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

11. Уполномоченный сотрудник министерства на основании приказа о предоставлении субсидий обеспечивает заключение Соглашения с заявителем, прошедшим отбор в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заявителю:

не позднее пятого рабочего дня направляет заявителю Соглашение для подписания в системе «Электронный бюджет»;

вносит в ГИС «1С: Учет субсидий» реквизиты заключенного Соглашения.

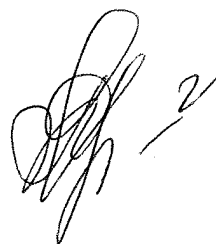
12. Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

1) поступления в уполномоченный орган письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

2) неподписания заявителем Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения заявителю в системе «Электронный бюджет».

13. Уполномоченный сотрудник отдела субсидирования АПК обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителях, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий, и реестра заявителей, прошедших отбор, которым отказано в предоставлении субсидии, в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

Начальник отдела животноводства
управления производства
продукции АПК



М.И. Горяинова