



АДМИНИСТРАЦИЯ МЕДВЕДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2023

№ 38

станция Медведовская

**О внесении изменений в постановление администрации
Медведовского сельского поселения Тимашевского района
от 11 ноября 2016 г. № 365 «Об утверждении
квалификационных требований необходимых для
исполнения должностных обязанностей муниципальными
служащими, замещающими должности муниципальной
службы в администрации Медведовского сельского
поселения Тимашевского района»**

Руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 6 марта 2018 г. № 3746-КЗ «О внесении изменений в Закон Краснодарского края от 3 мая 2012 г. № 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района от 11 ноября 2016 г. № 365 «Об утверждении квалификационных требований необходимых для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района», приложение № 1 к постановлению читать в новой редакции (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района от 12 августа 2022 г. № 157 «О внесении изменений в постановление администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района от 11 ноября 2016 г. № 365 «Об утверждении квалификационных требований к уровню профессиональным знаниям и навыкам, к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района».

3. Отделу по общим и организационным вопросам администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района (Шорина Н.Н.):

3.1. обнародовать настоящее постановление путем:

1) размещения на информационных стендах в МБУК «Медведовская библиотека»: филиал № 3 находящийся по адресу: ст-ца Медведовская, ул.Ленина, д. 77; филиал № 1 по адресу: хут. Большевик, ул. Лазурная, д. 49б; филиал № 2 по адресу: ст-ца Медведовская, ул. Пушкина, д. 5; филиал № 4 по адресу: хут. Ленинский, ул. Центральная, д. 128д;

2) обеспечения беспрепятственного доступа жителей, проживающих на территории Медведовского сельского поселения Тимашевского района, к тексту настоящего постановления в здании администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района по адресу: ст-ца Медведовская, ул.Ленина, д. 54.

3.2. Разместить на официальном сайте администрации Медведовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Медведовского сельского поселения Тимашевского района Хрущ И.А.

5. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Медведовского сельского поселения
Тимашевского района

Н.М. Авчинников

Приложение
к постановлению администрации
Медведовского сельского поселения
Тимашевского района
от 23.03.2013 № 38

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Медведовского сельского поселения
Тимашевского района
от 11.11.2016 г. № 365 (в редакции
постановления администрации
Медведовского сельского поселения
Тимашевского района от 23.03.2013
№ 38)

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
для замещения должностей муниципальной службы в администрации
Медведовского сельского поселения Тимашевского района

Наименование должности	Квалификационные требования	
	к уровню, направлению и квалификации профессионального образования	к минимальному стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности
1	2	3

Главные должности муниципальной службы

Заместитель главы Медведовского сельского поселения Тимашевского района	Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по профилю деятельности, все специальности по направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Управление персоналом», «Менеджмент организации», «Антикризисное управление», «Правоохранительная деятельность», «Экономика и организация сельского хозяйства», или по профилю замещаемой должности	Не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки
---	---	---

Ведущие должности муниципальной службы

Начальник отдела по общим и организационным вопросам	Высшее образование по профилю деятельности, все специальности по направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Логопедия», «Педагогика и психология», «Филология», «Экономика» «Гуманитарные науки» или по профилю замещаемой должности	требования к стажу не предъявляются
--	--	-------------------------------------

Начальник финансово-экономического отдела	Высшее образование по профилю деятельности, все специальности по направлениям подготовки: «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», «Экономика и управление на предприятии» или по профилю замещаемой должности	требования к стажу не предъявляются
Начальник отдела имущественных и земельных отношений	Высшее образование по профилю деятельности, все специальности по направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Землеустройство», «Юриспруденция» или по профилю замещаемой должности	требования к стажу не предъявляются
Начальник юридического отдела	Высшее образование по профилю деятельности, все специальности по направлениям подготовки: «Юриспруденция» или по профилю замещаемой должности	требования к стажу не предъявляются

Главный специалист финансово-экономического отдела Главный специалист финансово-экономического отдела (контрактный управляющий)	Высшее образование по профилю деятельности, все специальности по направлениям подготовки: «Планирование», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», «Экономика и организация сельского хозяйства», или по профилю замещаемой должности	требования к стажу не предъявляются
Главный специалист отдела по общим и организационным вопросам	Высшее образование по профилю деятельности, все специальности по направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Социальная педагогика», «Юриспруденция», «Педагогика и психология», или по профилю замещаемой должности	требования к стажу не предъявляются
Старшие должности муниципальной службы		
Ведущий специалист отдела по общим и организационным вопросам	Профессиональное образование по профилю замещаемой должности, все специальности по направлениям подготовки: «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Социология и социальная работа»; «Гуманитарные науки», «Физическая культура и спорт», «Образование и педагогические науки»	требования к стажу не предъявляются

Ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений	Профессиональное образование по профилю замещаемой должности, все специальности по направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Землеустройство и кадастры», «Земельно-имущественные отношения», «Геодезия и землеустройство»	требования к стажу не предъявляются
Ведущий специалист юридического отдела	Профессиональное образование по профилю замещаемой должности, все специальности по направлениям подготовки: «Юриспруденция»	требования к стажу не предъявляются

.»

Исполняющий обязанности
начальника отдела
по общим и организационным
вопросам администрации
Медведовского сельского
поселения Тимашевского района

Н.Н. Шорина