



**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕДВЕДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2020

станция Медведовская

№ 185

**Об утверждении положения о согласовании и утверждении
уставов казачьих обществ**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 г. № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», Уставом Медведовского сельского поселения Тимашевского района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ (прилагается).

2. Отделу по общим и организационным вопросам администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района (Самарина Т.А.) обнародовать настоящее постановление путем:

2.1. Размещения на информационных стендах в зданиях администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района по адресу: Краснодарский край, Тимашевский район, ст-ца Медведовская, ул. Ленина, № 54 и МБУК «Медведовская библиотека» по адресу: Краснодарский край, Тимашевский район, ст-ца Медведовская, ул. Ленина, № 77.

2.2. Размещение настоящего постановления на официальном сайте Медведовского сельского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по общим и организационным вопросам администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района Хрущ И.А.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности главы
Медведовского сельского поселения
Тимашевский района

С.Н. Гавшин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Медведовского сельского поселения
Тимашевского района

от 30.11.2020 № 185

ПОЛОЖЕНИЕ

о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ

1. Настоящее Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2, 3.2-1 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее – Положение), определяет перечень документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, предельные сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов.

2. С атаманом Тимашевского районного казачьего общества Кавказского отдельского казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества согласовываются:

1) устав станичного казачьего общества, создаваемого (действующего) на территории Медведовского сельского поселения Тимашевского района;

2) устав станичного казачьего общества, создаваемого (действующего) на территории Медведовского сельского поселения Тимашевского района и любого из других поселений, входящих в состав муниципального образования Тимашевский район.

3. С главой Медведовского сельского поселения Тимашевского района согласовывается устав станичного казачьего общества, создаваемого (действующего) на территории Медведовского сельского поселения Тимашевского района и любого из других поселений, входящих в состав муниципального образования Тимашевский район.

4. Главой Медведовского сельского поселения Тимашевского района утверждается устав станичного казачьего общества, создаваемого (действующего) на территории Медведовского сельского поселения Тимашевского района.

5. Главой муниципального образования Тимашевский район утверждается устав станичного казачьего общества, создаваемого (действующего) на территориях двух и более поселений, входящих в состав муниципального образования Тимашевский район.

6. Утверждение устава казачьего общества осуществляется после его согласования должностными лицами, указанными в пунктах 2, 3 настоящего Положения.

7. Согласование устава казачьего общества осуществляется после:

- 1) принятия учредительным собранием (кругом, сбором) казачьего общества решения об учреждении казачьего общества;
- 2) принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества.

8. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет должностным лицам, указанным в пунктах 2, 3 настоящего Положения, представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

- 1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;
- 2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;
- 3) устав казачьего общества в новой редакции.

9. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) казачьего общества решения об учреждении казачьего общества направляет должностным лицам, указанным в пунктах 2, 3 настоящего Положения, представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

- 1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;
- 2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;
- 3) устав казачьего общества.

10. Указанные в пунктах 8 и 9 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

11. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производятся должностными

лицами, указанными в пунктах 2, 3 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

12. По истечении срока, установленного пунктом 11 настоящего Положения, принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо информирует атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

13. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

14. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным непосредственно должностными лицами, указанными в пунктах 2, 3 настоящего Положения.

15. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

16. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

17. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления должностным лицам, указанным в пунктах 2, 3 настоящего Положения, представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 8 и 9 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения. Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 8 и 9 настоящего Положения, не ограничено.

18. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман

этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе Медведовского сельского поселения Тимашевского района в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, либо главе муниципального образования Тимашевский район в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

- 1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

- 2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

- 3) копию письма о согласовании устава казачьего общества с должностным лицом, указанным в пунктах 2, 3 (соответственно) настоящего Положения;

- 4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

19. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе Медведовского сельского поселения Тимашевского района в соответствии с п. 4 настоящего Положения, либо главе муниципального образования Тимашевский район в соответствии с п. 5 настоящего Положения, представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

- 1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

- 2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

- 3) копия письма о согласовании устава казачьего общества, подписанного должностным лицом, указанным в пунктах 2, 3 (соответственно) настоящего Положения;

- 4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

20. Указанные в пунктах 18 и 19 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

21. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов, в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения и принятие по ним решения производится главой Медведовского сельского поселения Тимашевского района в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

22. По истечении срока, указанного в пункте 21 настоящего Положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении глава Медведовского сельского поселения Тимашевского района уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

23. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

24. Утверждение уставов казачьих обществ в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения оформляется постановлением администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района. Копия постановления об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу.

25. На титульном листе утверждаемого устава казачьего общества рекомендуется указывать:

1) слово УСТАВ (прописными буквами) и полное наименование казачьего общества;

2) год принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества - для создаваемого казачьего общества, либо год принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества в утверждаемой редакции - для действующего казачьего общества (печатается выше границы нижнего поля страницы и выравнивается по центру);

3) гриф утверждения, состоящий из слова УТВЕРЖДЕН (без кавычек и двоеточия, прописными буквами) и реквизитов правового акта, которым утверждается устав казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества);

4) гриф согласования, состоящий из слова СОГЛАСОВАНО (без кавычек и двоеточия, прописными буквами), наименования должности, инициалов и фамилии лица, согласовавшего устав казачьего общества, реквизитов письма о согласовании устава казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества под грифом утверждения; в случае согласования устава несколькими должностными лицами, грифы согласования располагаются вертикально под грифом утверждения с учетом очередности согласования, при большом количестве – на отдельном листе согласования);

5) рекомендуемый образец титульного листа устава казачьего общества приведен в приложении к Типовому положению о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, утвержденному приказом ФАДН России от 6 апреля

2020 г. № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ».

26. Основаниями для отказа в утверждении устава в соответствии с п. 4 настоящего Положения действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

27. Основаниями для отказа в утверждении устава в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

28. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе Медведовского сельского поселения Тимашевского района, представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 18 и 19 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

29. Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 18 и 19 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 20-27 настоящего Положения.

30. Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 18 и 19 настоящего Положения, не ограничено.

Исполняющий обязанности главы
Медведовского сельского поселения
Тимашевский района

С.Н. Гавшин