

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Медведовского сельского
поселения Тимашевский район
от 21.02.2018 № 16

ПОРЯДОК

размещения информации о среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных
учреждений и муниципального унитарного предприятия Медведовского
сельского поселения Тимашевского района и представления
указанными лицами данной информации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципального унитарного предприятия Медведовского сельского поселения Тимашевского района (далее соответственно – учреждения, предприятия) и представления указанными лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.2. Показатель среднемесячной заработной платы за отчетный год исчисляется в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом особенностей порядка исчисления средней заработной платы, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

2. Порядок размещения информации учреждением

2.1. Информация, указанная в пункте 1.1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района в разделе «Открытые данные» (далее – официальный сайт).

2.2. Информация, указанная в пункте 1.1 настоящего Порядка, представляется для размещения на официальном сайте сети «Интернет» на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку:

- руководителями, муниципальных учреждений, муниципального унитарного предприятия, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Медведовского сельского поселения Тимашев-

ского района, предприятий – финансово-экономическим отделом администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района не позднее 20 марта года, следующего за отчетным;

2.3. Обработка персональных данных руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения и предприятия осуществляется на основании их письменных согласий.

2.4. В составе информации, подлежащей размещению на официальном сайте в сети «Интернет», указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого размещается информация.

2.5. В составе информации, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

2.6. Информация, указанная в пункте 1.1 настоящего Порядка, находится на официальном сайте в сети «Интернет» до даты прекращения с лицами, указанными в пункте 1.1 настоящего Порядка, трудового договора.

2.7. Информация, предусмотренная пунктом 1.1 настоящего Порядка, размещается в сети «Интернет» финансово-экономическим отделом администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

3. Ответственность и контроль

3.1. Руководители учреждений и предприятий несут ответственность за своевременное представление информации, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, для размещения ее на официальном сайте в сети «Интернет», ее полноту и достоверность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность за размещение информации, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка, на официальном сайте в сети «Интернет» несет финансово-экономический отдел администрации Медведовского сельского поселения Тимашевского района.

Начальник отдела по общим и
организационным вопросам
администрации Медведовского
сельского поселения

И.А. Хрущ

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципального унитарного предприятия Медведовского сельского поселения Тимашевского района и представления указанными лицами данной информации

Информация
о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципального унитарного предприятия Медведовского сельского поселения Тимашевский район
2018 год

№ п/ п	Наименование учрежде- ния/предприятия	Занимаемая должность	Фамилия, имя, отчество лица, в отно- шении кото- рого разме- щается ин- формация	Среднемесяч- ная заработная плата (рублей)
1	2	3	4	5
1	Муниципальное учреждение "Финансово-расчетное учреждение" Медведовского сельского поселения Тимашевского района	Начальник муниципального учреждения "Финансово-расчетного учреждения"	Гаман Марина Ва- сильевна	37908,83
		Главный бухгалтер муниципального учреждения "Финансово-расчетного учреждения"	Ушкова Валентина Анатольевна	33891,78
2	Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Универсал плюс»	Исполняющий обязанности директора Муниципального унитарного предприятия жилищно-	Дормидонтов Сергей Юрье- вич	12 652,50

		коммунального хозяйства «Универсал плюс»		
		Заместитель директора Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Универсал плюс»	Дормидонтов Сергей Юрьевич	34 583,70
		Главный бухгалтер Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Универсал плюс»	Шаимова Елена Александровна	28 785,12

Исполняющий обязанности
главы Медведовского сельского
поселения Тимашевского района

Н.М. Авчинников